

Организатор фестиваля



УТВЕРЖДАЮ

Президент Межрегиональной общественной
организации сохранения, возрождения
культур и традиций народов
«КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ»



Т.А. Бирюкова

«06» августа 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО ФЕСТИВАЛЯ
НАЦИОНАЛЬНЫХ И КУЛЬТУРНЫХ ТРАДИЦИЙ НАРОДОВ
РОССИИ «КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ»
В ГОРОДЕ МОСКВА

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО ФЕСТИВАЛЯ
НАЦИОНАЛЬНЫХ И КУЛЬТУРНЫХ ТРАДИЦИЙ НАРОДОВ
РОССИИ «КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ»
В ГОРОДЕ МОСКВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональный фестиваль национальных и культурных традиций народов России «Культурные ценности» (далее – Фестиваль) является культурным проектом, реализуемым Межрегиональной общественной организацией сохранения, возрождения культур и традиций народов «КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ» (далее – Организатор).

1.2. Фестиваль проводится в рамках Года единства народов России. Формат проведения: очный.

1.3. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения Фестиваля, требования к участникам, порядок и иные организационные условия.

1.4. Фестиваль носит культурно-просветительский, патриотический и семейный характер.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ

2.1. Цель Фестиваля: сохранение, развитие и популяризация национальных культурных традиций народов России как основы духовно-нравственного воспитания, укрепление семейных устоев и передача исторической памяти подрастающему поколению, воспитание чувства сопричастности к судьбе Отечества и гордости за его многонациональное наследие.

2.2. Задачи Фестиваля:

- объединение жителей и гостей регионов на основе общих ценностей и исторической памяти;
- поддержка региональных творческих коллективов и мастеров народного искусства;
- демонстрация культурного многообразия и этнографической уникальности народов регионов;
- сохранение и популяризация культурного наследия;
- укрепление общероссийской гражданской идентичности, воспитание патриотизма через уважение к истории и традициям предков;
- формирование нравственных ориентиров и духовных ценностей на основе традиционной культуры народов России;
- укрепление института семьи через популяризацию семейных традиций и преемственность поколений.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1. Продвижение национальной культуры и традиций через образовательные программы:

- поддержка и развитие национальных языков;
- проведение мастер-классов и тренингов по национальным ремёслам;
- организация ярмарок мастеров и популяризация изделий народного творчества.

3.2. Поддержка молодёжной общественной активности:

- проведение познавательных программ о культуре и традициях народов России;
- организация круглых столов и диалоговых площадок между молодёжью и старшим поколением.

3.3. Сохранение и восстановление национальной идентичности:

- выставки и экспозиции художественных работ и изделий народного творчества;
- выступление творческих коллективов;
- показы национальных костюмов и демонстрация обычаев и традиций.

3.4. Социальная и благотворительная направленность:

- мероприятия гражданско-патриотической направленности;
- проведение акций в поддержку участников СВО, ветеранов, многодетных семей и воспитанников детских домов;
- реализация проектов по социальной поддержке населения.

3.5. Российская семья как хранительница традиционных ценностей:

- популяризация семейных ценностей, поддержка рождаемости и многодетности;
- мероприятия, направленные на укрепление института семьи и совершенствование демографической политики в регионах России.

4. ОРГАНИЗАТОР ФЕСТИВАЛЯ

4.1. Организатором Фестиваля является Межрегиональная общественная организация сохранения, возрождения культур и традиций народов «КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ».

4.2. Для организации и проведения Фестиваля Организатор формирует Оргкомитет.

4.3. Организатор:

- утверждает Положение о Фестивале;
- разрабатывает регламент проведения Фестиваля (Приложение 1);
- устанавливает сроки, место и формат проведения Фестиваля;
- осуществляет приём, регистрацию и обработку заявок;
- обеспечивает подготовку площадки, техническое оснащение и безопасность проведения мероприятия;
- осуществляет информационное сопровождение и взаимодействие со СМИ.

4.4. Права Организатора:

- Организатор вправе вносить изменения в сроки и порядок проведения Фестиваля, уведомив участников не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения.
- Организатор вправе приостановить приём заявок досрочно, если количество участников достигло лимита пропускной способности площадки.
- Организатор имеет право использовать фото- и видеоматериалы, полученные в ходе Фестиваля, для отчётности и продвижения проекта без дополнительного согласия участников.

5. ГЕОГРАФИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Фестиваль проводится в г. Москва.

5.2. Фестиваль проходит по согласованию с федеральными и региональными органами власти.

5.3. Сроки проведения: **5 сентября 2026 г.**

6. УЧАСТНИКИ ФЕСТИВАЛЯ

6.1. К участию в Фестивале приглашаются:

- творческие коллективы;
- сольные исполнители;
- мастера декоративно-прикладного искусства и народных промыслов;
- образовательные, культурные и общественные организации;
- представители молодёжных движений и патриотических объединений;
- семьи и общественные объединения, участвующие в культурно-просветительской деятельности.

6.2. Жанровые направления для творческих коллективов и сольных исполнителей:

- вокальное направление: академический вокал, народное пение, эстрадный вокал, авторская песня.
- инструментальное направление: классические инструменты, народные инструменты.
- хореографическое направление: детский танец, народный и народно-стилизированный танец.

6.3. Формы участия: соло; ансамбль (до 15 чел. включительно, большее количество участников ансамбля обговаривается с Организатором дополнительно).

6.4. Программные требования к выступлению творческих коллективов и сольных исполнителей:

- участники представляют на Фестиваль одно произведение в одном жанре;
- вокальные номера исполняются только под фонограмму «минус» или живой аккомпанемент. Использование фонограмм с записанным голосом

(«плюс») не допускается (за исключением требований к бэк-вокалу в эстрадных номинациях, если это предусмотрено Приложением);

– специальные требования для жанра «Авторская песня»: авторы направляют тексты произведений Организатору (в электронном виде) вместе с заявкой.

7. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Фестиваль является некоммерческим проектом. Финансирование Фестиваля осуществляется за счет средств Организатора, партнёрской и спонсорской поддержки, добровольных пожертвований.

7.2. Расходы по проезду участников, творческих коллективов и сольных исполнителей, проживанию (1 сутки) и организации обеда (в день проведения Фестиваля) несёт Организатор.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

8.1. По итогам выступлений все участники получают именной сертификат.

8.2. По решению Организатора педагоги и руководители коллективов могут быть отмечены Благодарственными письмами за подготовку участников и вклад в развитие Фестиваля.

9. РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ

9.1. Для участия в Фестивале необходимо до **30 августа 2026 г.** направить заявку установленного образца (Приложение 2) в электронном виде на электронную почту Оргкомитета, определённую в регламенте (Приложение 1).

9.2. Заявки, поданные после закрытия регистрации, к рассмотрению не принимаются.

9.3. Направляя заявку, участник подтверждает свое согласие с условиями настоящего Положения, а также дает согласие на обработку персональных данных в рамках проведения Фестиваля.

9.4. Взаимодействие Организатора и участников регламентируется офертой (договором) – Приложение 3.

10. ФОРС-МАЖОР И ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Организатор освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Положению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после публикации Положения в результате событий чрезвычайного характера (стихийные бедствия, эпидемии, законодательные ограничения на проведение массовых мероприятий, технические аварии на площадке и др.).

10.2. В случае возникновения указанных обстоятельств Организатор имеет право:

- перенести дату и время проведения Фестиваля на более поздний срок;
- изменить место проведения (площадку).

10.3. В случае переноса дат и площадки Фестиваля по причинам форс-мажора, обязательства Организатора считаются действительными.

10.4. Организатор обязуется уведомить участников о возникновении форс-мажорных обстоятельств и принятом решении любым доступным способом (через сайт culture-base.ru, социальные сети или электронную почту) в кратчайшие сроки.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Организатор имеет право:

- осуществлять профессиональную фото- и видеосъемку всех этапов Фестиваля;
- безвозмездно использовать полученные фото-, аудио- и видеоматериалы в информационных, рекламных и отчетных целях (включая публикации в соцсетях, на сайте и в СМИ);
- публиковать результаты Фестиваля, включая ФИО участников, названия коллективов и городов, на официальных ресурсах Организатора.

11.2. Направляя заявку на участие, участник (или его законный представитель) автоматически дает свое согласие на обработку персональных данных и использование изображений в рамках уставной деятельности МОО «Культурные ценности».

11.3. Подача заявки на участие означает полное и безусловное согласие со всеми пунктами настоящего Положения.

11.4. Вопросы, не отраженные в данном Положении, решаются Оргкомитетом в частном порядке, исходя из интересов творческого развития участников и целей Фестиваля.

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ «КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ» В Г.МОСКВА.

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 1.1. **Дата проведения:** 3 октября 2026 года.
- 1.2. **Место проведения:** г. Москва, Большой Староданиловский переулок, д. 5, гостиница «Даниловская» (ст. м. «Тульская»).
- 1.3. Данный Регламент конкретизирует условия проведения Фестиваля в городе Москве и является неотъемлемой частью Общего Положения о Фестивале.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Точная программа Фестиваля формируется Оргкомитетом после закрытия приёма заявок (не позднее 30 сентября 2026 г.).

- 2.2. Структура Фестиваля (предварительная):

10.00 – 12.00	Регистрация участников
12.00 – 13.00	Встреча гостей, участие в мастер-классах, свободный нетворкинг
13.00 – 14.30	Концертная программа. 1 блок
14.30 – 15.30	Перерыв
15.30 – 17.00	Концертная программа. 2 блок

3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ КОНЦЕРТНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Фонограммы («минусовки») должны быть отправлены заранее на электронную почту Оргкомитета. В день Фестиваля необходимо иметь копию фонограммы на USB-носителе.

- 3.2. Название файла: ФИО участника_Название номера_Город. Формат: .mp3 или .wav.

4. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Телефон для связи: +7 915 109 79 02

E-mail для приема заявок и фонограмм: Konkurskts@yandex.ru

Заявка
на участие в Межрегиональном фестивале национальных и культурных
традиций народов России «Культурные ценности»

ФИО участника или полное название коллектива, количество участников коллектива	
Возраст участника (для несовершеннолетних)	
ФИО художественного руководителя (для коллективов и ансамблей)	
Направление программы Фестиваля	
Форма участия в Фестивале (название, хронометраж)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

ДОГОВОР-ОФЕРТА **на оказание услуг по организации и проведению мероприятий**

г. Москва

Настоящий документ в соответствии со статьей 435 и частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является договором публичной оферты (далее – «Договор») и представляет собой официальное предложение Межрегиональной общественной организации сохранения, возрождения культур и традиций народов «КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ» в лице Президента Бирюковой Т.А. (далее – Организатор), адресованное неопределённому кругу лиц (далее – «Участники»), которые принимают условия Договора путём акцепта Оферты и выражают намерение заключить договор об оказании услуг с Участниками (физическими и юридическими лицами) на нижеследующих условиях:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организатор обязуется оказать услуги по организации и проведению культурно-массовых и просветительских мероприятий под эгидой проекта «КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ» (далее – Мероприятие), а Участник обязуется принять условия Положения и Регламента.

1.2. Точные даты, место проведения, условия участия определяются в соответствующих Регламентах Мероприятий, которые являются неотъемлемой частью настоящей Оферты.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА (АКЦЕПТ)

2.1. Акцептом (принятием) настоящей Оферты является заполнение и отправка электронной заявки на электронную почту Организатора;

2.2. Договор считается заключенным в момент поступления заявки на участие в Мероприятии на электронную почту Организатора (см. Регламент).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Организатор обязуется:

- обеспечить площадку, размещение и питание на условиях, указанных в Положении о проведения Мероприятия, соблюдение программы Мероприятия;
- использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию об Участнике в рамках уставной деятельности Организатора.

3.2. Участник обязуется:

- соблюдать правила Положения, технику безопасности на площадке и своевременно предоставить фонограммы;
- участвовать в иных мероприятиях, проводимых Организатором в рамках уставной деятельности;

– публиковать в своих социальных сетях информацию о своём участии в Мероприятиях Организатора.

3.3. Организатор имеет право: вносить изменения в тайминг Мероприятия, а также отстранить Участника за нарушение дисциплины.

4. СРОКИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

4.1. Сроки взаимодействия Организатора и Участника обговариваются индивидуально и начинают исчисляться с момента получения Организатором заявки на участие в Мероприятии.

5. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Финансирование Мероприятий осуществляется за счёт средств Организатора, партнёрской и спонсорской поддержки, добровольных пожертвований.

5.2. Расходы по проезду участников, творческих коллективов и сольных исполнителей, проживанию и организации обеда (в день проведения Мероприятия) несёт Организатор.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение соответствующих обязательств согласно Договору, в той степени, в которой такое неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием форс-мажора, который имеет существенное влияние на Сторону, подпадающую под его действие на период действия таких обстоятельств. Стороны должны, однако исполнить все их другие обязательства, на которые не действует форс-мажор. Неспособность Сторон к исполнению своих обязательств по Договору не относится к форс-мажору.

6.3. Сторона, заявляющая о наличии Форс-мажора, должна в кратчайшие сроки, но в любом случае не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней после начала действия форс-мажора, письменно известить другую Сторону о начале его действия. Такое извещение должно содержать информацию о характере форс-мажора, и, насколько это возможно, об ориентировочной продолжительности его действия, а также о предполагаемом его влиянии на способность заявляющей о нем Стороны к исполнению ею своих обязательств по Договору.

6.4. После прекращения действия последствий форс-мажора, Сторона, заявившая о нем, должна в кратчайшие сроки, но в любом случае не позднее, чем через 20 (двадцать) рабочих дней после указанного прекращения, письменно известить другую Сторону об этом прекращении. Если Сторона, ссылающаяся на форс-мажор, не известит или с задержкой известит другую Сторону о начале или о прекращении действия форс-мажора, то она будет нести ответственность перед другой Стороной за любой дополнительный

ущерб или убытки, вызванные непосредственно таким не извещением или задержкой в извещении.

6.5. Если форс-мажор или его последствия продолжаются более 1 (одного) месяца, или, в данный момент имеются основания для предположения о том, что наличие или воздействие форс-мажора продлится более 1 (одного) месяца, или если форс-мажор представляет собой внесение изменений в применимое законодательство, непосредственно изменяющее порядок регулирования отношений Сторон по Договору, Стороны незамедлительно вступают в добросовестные переговоры в целях согласования таких изменений к Договору, которые необходимы для обеспечения способности Сторон к продолжению исполнения своих обязанностей по Договору максимально близким к предусмотренному при заключении Договора образом.

7. ИНФОРМАЦИЯ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

7.1. При оформлении Заявки Участник предоставляет Организатору персональные данные (ФИО, телефонный номер, адрес электронной почты, платежные реквизиты), которые Организатор вправе использовать для выполнения своих обязательств перед Участником. Ответственность за достоверность передаваемых Организатору персональных данных несет Участник.

7.2. Организатор обязуется не разглашать полученную от Участника информацию. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

7.3. Условия обработки персональных данных, указанных в п. 7.1, определены законодательством в области обработки персональных данных.

7.4. Организатор не несёт ответственности за действия третьих лиц, воспользовавшихся персональными данными Участника.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Соглашаясь с условиями и принимая условия Договора путем Акцепта, Участник заверяет и гарантирует Организатору, что Участник заключает Договор добровольно, полностью ознакомился с условиями Договора, полностью понимает предмет Договора, полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора.

8.2. Организатор не несёт ответственность за сохранность ценных вещей Участника на площадке мероприятия.

8.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора в порядке, предусмотренном Договором и действующим законодательством РФ.

8.4. Организатор и Участник, принимая во внимание характер взаимодействия, обязуются в случае возникновения споров и разногласий,

связанных с его организацией, применять досудебный порядок урегулирования спора.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор действует с момента его Акцепта Заказчиком и до момента его исполнения сторонами в полном объеме.

9.2. Организатор вправе в любое время вносить любые изменения, дополнения в текст Договора, прекращать его, размещать новый Договор. Дополнение, изменение, прекращение Договора становятся действительными после их размещения на Сайте Организатора. В случае возникновения противоречий, текст Договора, размещенный на Сайте, будет иметь преимущество по сравнению с любым иным текстом Договора.

9.3. Все споры, вытекающие из правоотношений по Договору, разрешаются путем переговоров. В случае, если стороны не придут к решению возникших между ними споров в ходе переговоров, такие споры должны быть переданы на решение в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии 5 (пять) рабочих дней. Стороны обязуются для соблюдения досудебного порядка урегулирования споров обмениваться корреспонденцией, сообщениями, претензиями посредством электронных сообщений. Право, подлежащее применению — законодательство Российской Федерации.

9.4. Всё, что не урегулировано настоящим Договором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ОРГАНИЗАТОРА

Межрегиональная общественная организация сохранения, возрождения культур и традиций народов «КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ»

Юридический адрес: 105082, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Басманный, пер. Спартаковский, д.26, стр.2, помещ. 2/П

ИНН: 9701287100

ОГРН: 1247700369180

Р/с: 40703810801380000017

К/с: 30101810200000000593

Банк: АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 044525593

Контактное лицо: Бирюкова Татьяна Александровна

Контактный телефон: 8 915 109 79 02

Эл. почта: culture-base@mail.ru